

## Загальна інформація

### 1. Пошук полісу.

Натиснути «Пошук полісу», заповнити критерії пошуку.

Увага! при пошуку за номером поліса Ви вносите цифри, що йдуть після серії.

Наприклад: Поліс КМ3333333. У пошуку вноситься 333333

!!! ТЕСТОВА ВЕРСІЯ !!!

Вхід

СТВОРИТИ НОВИЙ ПОЛІС

ПОШУК ПОЛІСУ

ПОВІДОМЛЕННЯ

ДРУКУВАТИ ЗВІТИ

КЕРУВАННЯ КОРИСТУВАЧАМИ

ЗМІНИТИ ПАРОЛЬ

ВИХІД

ДОКУМЕНТИ

Користувач: EAUUSER  
EA User Test  
Час: 19.7.2019 15:07  
Версія: 18.04.18

Курс валют:  
1 EUR = 29,20 UAH  
1 USD = 26,03 UAH

Пошук поліса - Список полісів

Записи з 1 по 1 з 1

	№ ПОЛІСУ СТАТУС	СТРАХУВАЛЬНИК ПАСПОРТ	ПРОГРАМА	АГЕНТ АГЕНТ	ДАТА ВАРТІСТЬ ПОЛІСУ	ДІЙСНИЙ З ДІЙСНИЙ по
1	107000088 Стандартний	Test Test TT111111	Разова подорож Європа (A) 30 000 EUR	EA User Test T0001	19.7.2019 505,83 UAH	21.7.2019 27.7.2019

Друк Закрити

Натисніть його порядковий номер зліва і поліс відкриється.

!!! ТЕСТОВА ВЕРСІЯ !!!

Вхід

СТВОРИТИ НОВИЙ ПОЛІС

ПОШУК ПОЛІСУ

ПОВІДОМЛЕННЯ

ДРУКУВАТИ ЗВІТИ

КЕРУВАННЯ КОРИСТУВАЧАМИ

ЗМІНИТИ ПАРОЛЬ

ВИХІД

ДОКУМЕНТИ

Користувач: EAUUSER  
EA User Test  
Час: 19.7.2019 15:10  
Версія: 18.04.18

Курс валют:  
1 EUR = 29,20 UAH  
1 USD = 26,03 UAH

Дійсний поліс

Програма: Разова подорож Європа (A) 30 000 EUR № поліса: 107000088

Країни: Denmark Дійсний: 21.7.2019 - 27.7.2019

Страховальник: Test Test Паспорт / ІПН: TT111111

E-mail: Телефон:

Застраховані	Дата народження	Тарифи, Страхова сума	Страхова премія
1 Test Test	22.2.1976	Медичні витрати (A) 30 000 EUR + Нещасний випадок 3 000 EUR Цивільна відповідальність 30 000 EUR Активний відпочинок	17,33 EUR

Агент: EAUUSER / T0001

Загальна страхова премія: 17,33 EUR  
505,83 UAH

Анулювати цей дійсний поліс

Копіювати Скасувати E-mail Закрити 1. друк поліса Друк PDF

Тут Ви можете скопіювати дані в новий поліс, анулювати, роздрукувати поліс або додати e-mail туриста для відправки поліса.

### Скасування поліса

Ви можете самостійно скасувати поліс в особистому кабінеті протягом 3-х календарних днів (включаючи дату виписки).

**Якщо поліс на руках у туриста, то скасування поліса за письмовою заявою туриста.**

Після 3-х днів, необхідно направити запит на адресу [zvrit@erv.ua](mailto:zvrit@erv.ua). В темі листа вказати «Ануляція поліса». У тексті листа - вказати номер поліса, назву організації, контактні телефони та причину ануляції. Фахівцями ERV буде прийнято рішення про можливість анулювання полісу.

*Важливо! Якщо поліс було надано для отримання візи, то він не підлягає ануляції.*

## **E-mail туриста**

Внести e-mail, поставити галочку, натиснути «відправити» і туристу автоматично прийде страховий поліс разом з витягами з правил страхування в повному обсязі, Правила страхування та Полісні умови.

**Увага!** Якщо поліс на руках у туриста, то ануляція поліса за письмовою заявою туриста.

**2. Друкувати звіти.** Тут можна сформувати Агентський звіт за що цікавить Вас, Акт виконаних робіт та роздрукувати рахунок на оплату.

### Увага!

Взаєморозрахунки здійснюються раз на місяць: на початку кожного місяця, наступного за звітним, формується рахунок за оформлення поліси з вирахуванням вашої комісії. Необхідно оплачувати рахунок в термін до 15 числа.

В особистому кабінеті Ви можете самостійно сформувати агентський звіт за необхідний період.

Акт про виконані роботи формується в особистому кабінеті за кожний звітний період. У разі не отримання акту до 25 числа, місяця наступного за звітним, він вважається узгодженим і прийнятим обома сторонами.

## **3. Керування користувачами**

Ви можете створити окремі паролі для своїх співробітників. Вони будуть бачити тільки свої продажі. Ви будете бачити продажі всіх своїх менеджерів під адміністративним логіном і паролем.

### Для створення Логіна і Пароля новим користувачам необхідно:

Внести ім'я користувача і самим придумати логін і пароль. Зберегти.

Для активація роботи співробітника необхідно поставити галочку навпроти

«Дійсний користувач»

У статусі «Дійсний користувач» співробітник буде бачити тільки свої продажі.

У статусі «Менеджер» - всі продажі.

У статусі «Адміністратор» - співробітник буде мати можливість створювати інших користувачів з рівнем не вище власного («Дійсний користувач» не може створити користувача з рівнем «Менеджер»)

Натиснути «**Зберегти**»

!!! ТЕСТОВА ВЕРСІЯ !!!

ВХІД

СТВОРИТИ НОВИЙ ПОЛІС

ПОШУК ПОЛІСУ

ПОВІДОМЛЕННЯ

ДРУКУВАТИ ЗВІТИ

КЕРУВАННЯ

КОРИСТУВАЧАМИ

ЗМІНИТИ ПАРОЛЬ

ВИХІД

ДОКУМЕНТИ

Користувач: EAADMIN  
EA Admin User  
Час:  
19.7.2019 15:32  
Версія: 18.04.18

Курс валют:  
1 EUR = 29.20 UAH  
1 USD = 26.03 UAH

Керування користувачами

Користувач: (новий користувач) ▼

Ім'я користувача: Test1 Test1

usrAdmin.txtAgentCode: T0001

Ім'я Користувача: Test\_login

Код тарифного плану: EAG

Пароль:

Дійсний по: (дд.мм.рррр)

Дійсний користувач? ☒Менеджер? ☒Адміністратор? ☐

Зберегти

Очистити

Вийти

Звертаємо Вашу увагу, що після оформлення полісів в наступному місяці буде виставляється один рахунок на оплату, не залежно створений поліс під адміністративним паролем або під паролем менеджера.

#### 4. Змінити пароль

Вводите старий пароль, водите новий пароль і натиснути «Зберегти»

**Увага!** Пароль повинен містити не менше 5 знаків з букв і цифр

(Набір довільний)

**Звертаємо увагу, що якщо Ви забули пароль від особистого кабінету, то Вам необхідно написати «запит про відновлення пароля» на пошту [admin@erv.ua](mailto:admin@erv.ua)**